



Legalizzazione firme su documenti scolastici per l'estero

Indicazioni operative sulle modalità che devono seguire le istituzioni scolastiche della provincia per le pratiche di legalizzazione della firma da parte del Dirigente dell'UAT, su documenti rilasciati (certificati di studio, attestazioni, pagelle, diplomi) che devono essere presentati per la successiva legalizzazione in Prefettura, e destinati per essere prodotti all'estero.

Affinché questo Ufficio possa procedere alla legalizzazione della firma è necessario:

- che i documenti scolastici siano prodotti in originale;
- che la firma apposta sia quella del Dirigente Scolastico, in caso di presentazione di certificati di studio, attestazioni o pagelle;
- nel caso di legalizzazione di firma sui diplomi, qualora il diploma non sia stato firmato dal Presidente di Commissione, dovrà essere apposto il timbro del Dirigente Scolastico che apporrà la firma *"Per il Presidente di Commissione"*

Si rammenta che non sarà possibile legalizzare la firma nei seguenti casi:

- qualora venga prodotta copia fotostatica di documento già firmato;
- la firma non sia stata depositata presso questo Ufficio Scolastico (contattare preventivamente l'ufficio per verificare se la firma è depositata);
- quando la firma sia stata apposta come semplice sigla e non riportata per esteso ed in modo leggibile, sotto al timbro con la qualifica;

Per eventuali ulteriori informazioni:

Responsabile del procedimento

Alberto Carollo tel. 0444-251123

oppure gli operatori allo sportello URP:

sig.ra Elena Sant'Ambrogio tel 0444-251160 - sig.ra Paola Silvestri tel 0444-251116

Il Dirigente
Dott. Carlo Alberto Formaggio

□