



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*

**UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA**

*Borgo Scroffa, 2 - 36100 Vicenza*

**Accordo di collaborazione** stipulato nella sede dell' Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza, tra

**l'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Vicenza**, rappresentato dal Dirigente dott. Carlo Alberto Formaggio,

e

**il Liceo Corradini di Thiene (VI)**, rappresentato dal Dirigente Scolastico dott.ssa Marina Maino;

Considerata la complessità e la quantità di incombenze che gravano sull'Ufficio Scolastico Territoriale connesse al corretto avvio dell'anno scolastico;

Tenuto conto, in particolare, della difficoltà di svolgere in modo puntuale ed efficace, a causa della grave carenza di personale, le attività assegnate;

Attesa la necessità di migliorare tali attività a favore delle Istituzioni Scolastiche della provincia ed in prospettiva alle reti di scuole, come previste dai commi 70 e 72 dell'art. 1 della legge 107/2015 e finalizzate, tra l'altro, alla valorizzazione delle risorse professionali, alla gestione comune di funzioni ed attività amministrative affidate alle istituzioni scolastiche autonome;

Ritenuto di individuare nella Sig.ra Alessandra Dossi, assistente amministrativo a tempo indeterminato presso il Liceo Corradini di Thiene (VI), la figura professionale adatta a svolgere con efficacia le suddette attività;

Acquisita la disponibilità dell'interessata a svolgere il proprio servizio presso l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza, per le finalità sopra descritte;

**Stipulano il seguente accordo**

## **Art. 1 Obiettivi di comune interesse**

Il presente accordo è funzionale allo sviluppo della reciproca collaborazione tra l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza e le Istituzioni Scolastiche Autonome della provincia con particolare riguardo al perseguimento dei seguenti obiettivi di comune interesse:

- migliorare l'attività amministrativa finalizzata al corretto avvio dell'anno scolastico;
- aumentare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa in tema di corretto avvio dell'anno scolastico e di puntuale definizione di tutte le operazioni connesse.

## **Art. 2 - Durata e svolgimento dell'accordo**

La Sig.ra Alessandra Dossi collaborerà con l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza, Sezione organici docenti secondaria di I° e II° grado.

Il Sig. Conti Angelo, responsabile del detto ufficio, assicurerà le indicazioni e l'addestramento necessari allo svolgimento delle attività e delle procedure d'ufficio.

Al termine del presente accordo, il medesimo responsabile dell'ufficio fornirà puntuale relazione delle attività svolte.

Il presente accordo avrà valore dal 03 agosto 2021 sino al 31 agosto 2021 per ore 06 settimanali, individuate nel pomeriggio di martedì e giovedì, con facoltà di rinnovo per un ulteriore periodo in caso di sopravvenute necessità.

Dalla suddetta data, la Sig.ra Alessandra Dossi svolgerà il proprio servizio presso l'Ufficio Scolastico Territoriale di Vicenza, per un totale di ore 6 nei giorni di martedì e giovedì pomeriggio.

Il presente accordo non comporta aggravio di spesa.

Letto, confermato e sottoscritto

Prot e data (vedi segnatura in alto)

Per l'Ufficio VIII – AT di Vicenza

Per il Liceo Corradini di Thiene (VI)

Il Dirigente  
dott. Carlo Alberto Formaggio

il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Marina Maino

---

---