

**Al Dirigente Ufficio scolastico provinciale
di VICENZA**

**Oggetto: DISPONIBILITA' ALL'ACCETTAZIONE DELL'INCARICO DI DSGA per l'anno
scolastico 2021/2022**

__ sottoscritt_ _____
nat_ _____ prov.(____) il ___/___/_____
C. F. : _____
EMAIL: _____@_____ ; TELEFONO: _____
residente in _____ n. _____ CAP _____ Comune _____ Prov
(____), consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazione non veritiere, di
formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 così
come modificato e integrato dell'art. 15 della Legge 16/1/2003 n.3

DICHIARA

di essere disponibile a ricoprire l'incarico di DSGA per l'anno scolastico 2021/22 presso la
seguenti sede :

COD.MECC.	ISTITUTO	COMUNE
VIIC84000DD	IC 3	VICENZA

di essere beneficiario della:

- prima posizione economica di cui all'art.2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008
- seconda posizione economica di cui all'art.2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008
- di non essere beneficiario di posizione economica;

Di aver svolto i seguenti servizi di D.S.G.A. nei seguenti periodi:

dal ___/___/___ al ___/___/___ presso _____
dal ___/___/___ al ___/___/___ presso _____
dal ___/___/___ al ___/___/___ presso _____
dal ___/___/___ al ___/___/___ presso _____

di avere un'anzianità complessiva nel **profilo di assistente amministrativo** pari a _____

di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

di essere inclusa nella graduatoria di 3[^] fascia d'istituto della provincia _____
con punti _____

Data _____

firma _____

**Il modello di scelta sedi dovrà pervenire entro il giorno 04 OTTOBRE 2021, ore 12:00
esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo: usp.vi@istruzione.it e
ufficioata@istruzionevicenza.it**

Data _____

Firma _____