**DOMANDA RELATIVA AL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE A.T.A. PER LA COPERTURA**

**DI POSTI VACANTI E/O DISPONIBILI DI D.S.G.A.**

**ANNO SCOLASTICO 2022/2023**

**AVVERTENZA**

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal **D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445**, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”.

In particolare:

**-** I dati riportati dal richiedente assumono il **valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell’articolo 46**; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all’articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.

**-** Ai sensi dell’articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

- I competenti uffici dell’amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.

**-** I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell’art. 16 in quanto strettamente funzionali all’espletamento della presente procedura.

**ALL’UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO**

**UFFICIO VIII - USP VICENZA**

**domanda da inoltrare entro le ore 24:00 del 18 settembre 2022 al seguente indirizzo di posta elettronica:**

[**ufficioata@istruzionevicenza.it**](mailto:ufficioata@istruzionevicenza.it)

Il/La sottoscritto/a:

cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, provincia (\_\_\_\_). Il \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

recapito: via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

1° recapito telefonico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2° recapito telefonico \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in qualità di:

D.S.G.A.

 Assistente Amministrativo a Tempo Indeterminato

 Assistente Amministrativo a Tempo Determinato

* **titolare dal** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (……)
* **in servizio** presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_comune \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (……)
* non in servizio ma inserito nelle graduatorie d’istituto di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Inserito in graduatoria di III fascia della provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ESPRIME**

a seguito dell’interpello prot. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ la scelta a ricoprire l’incarico di DSGA per l’anno scolastico 2022/23 presso una delle seguenti sedi indicata con ordine di preferenza:

SCUOLA SOTTODIMENSONATA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Codice scuola** | **Denominazione** | **Comune** | **Ordine di preferenza** |
| VIIC835002 | IC SANTORSO | SANTORSO |  |

SCUOLE NORMODIMENSIONATE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Codice scuola** | **Denominazione** | **Comune** |
| VIPS010007 | LS “JACOPO DA PONTE” BASSANO DEL GRAPPA | BASSANO DEL GRAPPA |
| VIIC812009 | IC "FERMI" CASTELGOMBERTO | CASTELGOMBERTO |
| VIIC87800X | IC "A. FAEDO" CHIAMPO | CHIAMPO |
| VIIC848004 | IC “FLORIANI" RECOARO TERME | RECOARO TERME |
| VIIC83700N | IC SOVIZZO | SOVIZZO |
| VIIC89000E | I.C. "VAL LIONA" SOSSANO | SOSSANO |
| VIIC84900X | IC VALBRENTA | VALBRENTA |

**DICHIARA**

ai sensi del D.P.R. 445/00, consapevole delle responsabilità amministrative e penali derivanti da dichiarazioni non rispondenti al vero:

* di essere beneficiario/a della seconda posizione economica di cui all’art. 2 della sequenza contrattuale 25 luglio 2008;
* di essere in possesso del seguente titolo di studio:
* laurea specialistica in giurisprudenza (o titolo equipollente);
  + - laurea specialistica in scienze politiche, sociali e amministrative (o titolo equipollente);
    - laurea specialistica in economia e commercio (o titolo equipollente)

conseguita nell’A.A. ……………………. con votazione …………………..

* di essere stato immesso/a in ruolo col profilo………………. a decorrere dall’A.S. 2022/2023;
* di aver svolto servizio nel profilo di Assistente Amministrativo per i seguenti periodi:

dal ……/……./….. al ……/..…../….... presso …………………………………………..................................

dal ……../……../….. al ……../…../….. presso …………………………………………..................................

dal ……../…../….. al …..../…../….. presso …………………………………………..................................

* di aver svolto servizio nel profilo di D.S.G.A. per i sottoindicati anni scolastici:

dal …../…../….. al …../…../….. presso …………………………………………..................................

dal …../…../….. al …../…../….. presso …………………………………………..................................

dal …../…../….. al …../…../….. presso …………………………………………..................................

per un punteggio totale di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(N.B. La valutazione sarà effettuata attribuendo 1 punto per ogni mese di servizio effettivo prestato, o frazione superiore a 15 giorni, per anno scolastico.)*

* di essere incluso nella graduatoria permanente del personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario per la provincia di Vicenza ai sensi dell’art. 554 del D.L. vo 297/94 per il profilo di Assistente Amministrativo con punti ………………..;
* di essere incluso nelle graduatorie d’Istituto di 3^ fascia per la provincia di ……………………………………………………….. nel profilo di Assistente Amministrativo con punti ….………;

**DICHIARA ALTRESÌ**

* di aver / non aver riportato alcuna sanzione disciplinare;
* di non aver rinunciato a precedenti Interpelli nella Provincia di Vicenza, nelle Province del Veneto, nelle Province della Repubblica;
* di non aver rifiutato analogo incarico, ai sensi di quanto previsto dall’art. 14, commi 1e 2 del CCNI, all’interno dell’istituzione scolastica di titolarità per l’a.s.2022/23.

Data ………/………/………… Firma …………………………………………

Si allega copia del documento d’identità in corso di validità.