



*Ministero dell'Istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA**  
*Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza*

Prot. (vedasi segnatura in alto)

## **LA DIRIGENTE**

VISTO il D.Lg.vo n. 165/2001 e s.m.i.;

VISTA la Legge n.81 del 22 maggio 2017 e s.m.i.;

VISTO il decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione - 8 ottobre 2021, contenente modalità organizzative per il rientro in presenza dei lavoratori delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la nota AOODPPR 1121 del 14.10.2021 con la quale il M.I. ha fornito istruzioni circa l'applicazione delle Disposizioni di cui ai suddetti decreti;

VISTA la circolare congiunta del Ministro della Pubblica amministrazione e del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali, trasmessa con nota del Ministro dell'Istruzione n. 12 del 10.01.2022;

VISTA la circolare M.I. n. 35276 del 06 giugno 2022 rivolta agli uffici scolastici regionali, concernente le indicazioni operative per lo svolgimento delle prestazioni lavorative in modalità agile e le novità introdotte dal decreto-legge 24.03.2022, n. 24 e dalla legge di conversione del 19.05.2022, n. 52, recante disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza, anche con riferimento ai lavoratori cd. Fragili;

VISTO il Titolo V, capo I del nuovo CCNL del personale del comparto Funzioni Centrali - triennio 2019 - 2021, approvato in data 09.05.2022, in cui è disciplinato il Lavoro Agile;

VISTA la circolare del M.I. n. 37020 del 27.06.2022, ad oggetto "Indicazioni operative relative al lavoro agile – L. 81/2017 – Linee guida – CCNL 2019- 2021.", con relativi allegati (accordo individuale di lavoro agile e scheda di programmazione);

VISTO l'accordo concernente le definizioni dei criteri di accesso alla prestazione lavorativa in modalità agile presso il Ministero dell'Istruzione ai sensi del CCNL 2019-2021, sottoscritto in data 29.09.2022, tra la parte pubblica del Ministero e la delegazione sindacale, costituita ai sensi dell'art. 7, comma 3 e 4 del CCNL 9 maggio 2022;

VISTO il proprio decreto prot. n. 2640 del 22.05.2023 con il quale veniva predisposto il ripristino della prestazione lavorativa in modalità agile da parte del Personale dell'Ufficio VIII Ambito Territoriale di Vicenza, dal 01.06.2023 al 31.12.2023;



*Ministero dell'Istruzione e del merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto*  
**UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA**  
*Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza*

VISTO il proprio decreto prot. n. 5384 del 18.10.2023 con il quale veniva predisposto l'aggiornamento del piano della prestazione lavorativa in modalità agile da parte del Personale dell'Ufficio VIII Ambito Territoriale di Vicenza, dal 23.10.2023 al 31.12.2023;

VISTA la propria nota prot.n. 14066 del 13.12.2023, con relativi allegati, con cui si dettano disposizioni circa l'esecuzione della prestazione lavorativa in modalità agile;

CONSIDERATA la Direttiva della Presidenza dei Ministri del 29.12.2023;

VALUTATE le esigenze organizzative, operative e di sicurezza della struttura;

CONSIDERATA la propria circolare interna n.10 prot.n. 0596 del 22.01.2024;

VISTE le manifestazioni di interesse rappresentate dal personale, agli atti di questo Ufficio;

CONSIDERATO il confronto tenuto con la Direzione Regionale del Veneto in data 24.01.2024;

#### **DISPONE**

l'aggiornamento del piano della prestazione lavorativa in modalità agile da parte del Personale dell'Ufficio VIII Ambito Territoriale di Vicenza, dal 29 gennaio 2024 al 30 giugno 2024, e comunque fino a nuova disposizione, come indicato nella tabella "Personale - Giorni di Lavoro agile", parte integrante del presente provvedimento, e come definito dagli accordi individuali di lavoro agile e relative schede di programmazione.

Per quanto riguarda le disposizioni circa l'esecuzione della prestazione lavorativa in modalità agile, si rimanda alla normativa in premessa e alla nota prot. n. 14066 del 13/12/2023, con relativi allegati, che si intendono richiamati per le parti ancora vigenti.

**LA DIRIGENTE**

**Dott. ssa Nicoletta Morbioli**

*documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Referente del procedimento:

Francesca Calomeni  
Segreteria del Dirigente - Comunicazione istituzionale  
Tel. 0444-251123 VoIP 88923  
[francesca.calomeni@istruzioneevicenza.it](mailto:francesca.calomeni@istruzioneevicenza.it)

Al personale dell'Ufficio Ambito Territoriale di Vicenza  
e, p.c. al Direttore Generale dell'USR Veneto  
Alle OO.SS. Comparto Funzioni Centrali e Comparto Scuola  
Alla R.S.U.  
Albo/Sito