



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

Prot. (vedasi segnatura in alto)

**Ai Dirigenti scolastici
delle Scuole Statali di ogni ordine e grado**

OGGETTO: Procedure per l'adeguamento alla situazione di fatto dei posti di sostegno per l'anno scolastico 2024/2025.

Gentilissime/i,

Le richieste di posti e ore aggiuntive di sostegno per l'adeguamento alla situazione di fatto dei posti di sostegno per l'anno scolastico 2024/2025, alla luce delle recenti indicazioni normative e tenuto conto delle esigenze amministrative in coordinamento con l'Ufficio Scolastico Regionale, devono essere inoltrate a questo Ufficio VIII Ambito Territoriale **con posta ordinaria e non con posta certificata**:

- dal **17 maggio 2024 al 01 giugno 2024**, per tutti gli ordini di scuola esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica: deroghesostegno@istruzionevicenza.it

La **Piattaforma online alunni con disabilità** accessibile nell'area riservata <http://areariservata.istruzionevicenza.it/>, sarà aperta **dal 17 maggio 2024 al 01 giugno 2024**. Si richiede che i dati inseriti siano congruenti con quelli dichiarati tramite documentazione inviata all'Ufficio.

I **Dirigenti scolastici, acquisita e valutata la proposta del GLO** sul fabbisogno del numero di ore di sostegno e delle risorse da destinare agli interventi di assistenza igienica e di base, nonché delle tipologie di figure professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e/o alla comunicazione per l'anno scolastico successivo, **devono specificare il numero delle ore di sostegno richieste per ciascun alunno**, ricordando che tali ore:

- **non trovano capienza nell'organico di diritto dei posti di sostegno a disposizione dell'Istituzione scolastica;**
- **devono essere destinate alle attività di sostegno didattico e non impropriamente a sopperire altre difficoltà;**
- **sono esplicitate da un'adeguata motivazione a supporto della richiesta.**

A tal fine, il Dirigente Scolastico:

- **allega il modello di accompagnatoria**, predisposto dall'Ufficio VIII Ambito Territoriale di Vicenza, per la dichiarazione di alunni che trovano capienza nell'Organico di Diritto e di alunni per i quali si richiedono posti e ore aggiuntive ai fini dell'adeguamento alla situazione di Organico di Fatto dei posti di sostegno per l'anno scolastico 2024/2025. Nella suddetta accompagnatoria il Dirigente Scolastico, per **tutti gli alunni**, avrà cura di **precisare il giorno (se presente), mese e anno di scadenza del verbale di accertamento UVMD** congruentemente con quanto dichiarato in **piattaforma** e alla **documentazione agli atti** del proprio Istituto Scolastico;
- **compila e firma il modello in allegato "UATVI-A1-24-25"**, predisposto dall'USRV per la richiesta di deroga sostegno, specificando il numero delle ore di sostegno richieste per ciascun alunno e rinominando il file seguendo le istruzioni sotto riportate in tabella;

- **allega il verbale dell'UVMD in corso di validità per ciascun alunno** di cui si chiede la deroga.

Per ragioni organizzative si chiede di inserire la **documentazione sottoelencata in un unico file compresso in formato.ZIP e denominato con il codice meccanografico dell'Istituto** (es. viicxxxx.zip).

Documenti da inserire nel file compresso in formato.ZIP	
Documentazione richiesta	Denominazione file
1. Modello di accompagnatoria firmato dal Dirigente Scolastico, con la dichiarazione degli alunni che trovano capienza nell'Organico di Diritto e degli alunni per i quali si richiedono posti e ore aggiuntive ai fini dell'adeguamento alla situazione di Organico di Fatto dei posti di sostegno per l'anno scolastico 2024/2025	Istituti Comprensivi: CODICEMECCANOGRAFICOPLESSO-ACCOMPAGNATORIA es: VIAAXXXXXX-ACCOMPAGNATORIA Istituti II grado: CODICEMECCANOGRAFICOINDIRIZZO-ACCOMPAGNATORIA es: VIRIXXXXXX- ACCOMPAGNATORIA
2. UATVI-A1-24-25 firmato dal Dirigente Scolastico (uno per ciascun alunno di cui si chiede la deroga)	Istituti Comprensivi: CODICEMECCANOGRAFICOPLESSO-CODICEALUNNO-A1 es: VIAAXXXXXX-MRM2009-A1 Istituti II grado: CODICEMECCANOGRAFICOINDIRIZZO-CODICEALUNNO-A1 es: VIRIXXXXXX-MRM2004-A1
3. Verbale dell'UVMD in corso di validità (uno per ciascun alunno di cui si chiede la deroga)	Istituti Comprensivi: CODICEMECCANOGRAFICOPLESSO-CODICEALUNNO-UVMD es: VIAAXXXXXX-MRM2009-UVMD Istituti II grado: CODICEMECCANOGRAFICOINDIRIZZO-CODICEALUNNO-UVMD es: VIRIXXXXXX-MRM2004-UVMD

Nel caso fossero presenti due alunni con lo stesso codice nello stesso plesso, aggiungere 1, 2 dopo l'anno di nascita (es: VIAAXXXXXX-MRM20091-A1, VIAAXXXXXX-MRM20092-A1, ecc.).

Come da nota USRV prot. A00DRVE n. 4462 del 13/02/2024, si ricorda che tutta la documentazione agli atti della scuola che riguarda l'alunno, dovrà essere trasmessa alla scuola che ha accolto l'iscrizione al successivo grado/ordine scolastico, previa acquisizione del consenso scritto dei genitori o degli esercenti la responsabilità genitoriale.

Si precisa inoltre che:

1. per gli alunni con disabilità per i quali era stata presentata la richiesta di ore aggiuntive in deroga per l'anno scolastico in corso, per quelli di nuova certificazione iscritti nell'a.s. 2024/25 alle classi iniziali di scuola primaria, secondaria di I° e II° grado, **le richieste vanno presentate dalle scuole che accolgono gli alunni;**
2. l'Ufficio VIII Ambito Territoriale, **dal giorno 24/06/2024** inserirà in piattaforma con nota specifica, **l'Allegato 2 dell'USRV**. Lo stesso documento dovrà essere **sottoscritto dal Dirigente Scolastico** e trasmesso al nostro Ufficio secondo la data indicata nella nota;



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO VIII - AMBITO TERRITORIALE DI VICENZA
Borgo Scroffa, 2 – 36100 Vicenza

3. per gli alunni con disabilità iscritti alla classe prima della scuola primaria (MIM nota n. 40055 del 12/12/2023), per i quali i Dirigenti scolastici della scuola di iscrizione, secondo quanto indicato dall'Ufficio VIII Ambito Territoriale di Vicenza con nota n. 894 del 30/01/2024, ritengano di avallare la permanenza del tutto eccezionale alla scuola dell'infanzia oltre il sesto anno di età, e comunque non superiore ad un anno scolastico, la stessa dev'essere dichiarata in piattaforma alla "**sezione H**" (da intendersi solamente per le richieste di parere di permanenza all'infanzia e non per alunni che ripetono la stessa classe).

Di seguito si precisano le successive fasi e modalità operative che le scuole devono attuare per notificare all'Ufficio gli aggiornamenti dei dati riferiti agli alunni con disabilità già dichiarati:

1. **gli alunni con disabilità non ammessi alla classe successiva** devono essere **dichiarati con posta ordinaria e non con posta certificata**, entro e non oltre il **17 giugno 2024** tramite l'indirizzo e-mail: deroghesostegno@istruzionevicenza.it
2. **gli alunni eliminati, trasferiti, non più certificati** - devono essere **dichiarati** sia nella piattaforma che verrà **aperta dal 3 al 5 luglio 2024 sia tramite posta ordinaria (e non con posta certificata)** all'indirizzo e-mail: deroghesostegno@istruzionevicenza.it
3. **gli alunni di nuova certificazione e con sopraggiunta gravità** devono essere **dichiarati indicativamente dal 28 al 30 agosto 2024**, secondo nota specifica.

Per eventuali difficoltà tecniche rivolgersi a:

Claudia Munaro – Tel. 0444 251119

Alessandro Ventura – Tel. 0444 251119

Maria Antonietta Nardello – Tel. 0444 251113

Maria Michela Campagnolo – Tel. 0444 251122

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Nicoletta Morbioli

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Allegati:

- Modello di accompagnatoria e indicazioni per la compilazione
- Allegato "UATVI-A1-24-25"

Responsabile del procedimento: Prof.ssa Claudia Munaro

e-mail: claudia.munaro@istruzionevicenza.it